

Regeling
Vertrouwenspersoon
Ongewenst Gedrag
Zuyd Hogeschool

Vastgesteld door het College
van Bestuur op 20-12-2022

Zuyd
Hogeschool

**ZU
YD**

Inhoud

Hoofdstuk 0	Begrippenlijst	3
Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	4
Artikel 1	Reikwijdte	4
Artikel 2	Benoeming	4
Artikel 3	Positie, taken en bevoegdheden	4
Artikel 4	Melding.....	5
Artikel 5	Archief, verslaglegging en rapportage.....	5
Artikel 6	Verschoning	5
Artikel 7	Geheimhouding en privacy	5
Artikel 8	Onderzoekscommissie	6
Artikel 9	Wijziging en aanvulling regeling	6
Artikel 10	Citeertitel.....	6
Artikel 11	Slotbepalingen.....	7

Ten geleide

Bij Zuyd Hogeschool staan persoonlijke aandacht, regionale betrokkenheid en grensverleggende ontwikkeling van (startende) professionals centraal. Verantwoordelijkheid, openheid en toegankelijkheid zijn waarden die ten grondslag liggen aan ons handelen. Dit vraagt om voorbeeldgedrag, waarbij de beginselen van good governance worden gevolgd.

Tot good governance behoort bij Zuyd ook het beschermen van de rechten van studenten en medewerkers. De hogeschool heeft daartoe een samenhangend stelsel van regelingen en voorzieningen rond de rechtsbescherming van studenten en medewerkers ingericht. Al deze regelingen en voorzieningen zijn terug te vinden op Zuydnet.

Zuyd hecht veel belang aan een veilig studie- en werkklimaat voor studenten en medewerkers. Dit houdt in dat we respectvol, professioneel en open met elkaar omgaan. Ongewenst gedrag, zoals (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, bedreiging, roddelen, uitsluiten of pesten is onacceptabel. Ook op een stage- of afstudeerplek, tijdens een excursie of soortgelijke door Zuyd georganiseerde activiteit, op social media waarbij het ongewenst gedrag onlosmakelijk invloed heeft op het studie- en werkklimaat en veiligheid van studenten en medewerkers van Zuyd. De gedragsregels voor medewerkers zijn terug te vinden in onze [Integriteitscode](#). De gedragsregels voor studenten staan beschreven in de [Gedragscode Studenten](#) van het Studentenstatuut.

De Regeling Vertrouwenspersoon Ongewenst Gedrag maakt onderdeel uit van de formele procedures van Zuyd Hogeschool. Indien met behulp van de Vertrouwenspersoon het gewenste resultaat niet kan worden bereikt, staat het de Melder vrij om een formele klacht in te dienen bij de Gezamenlijke Klachtencommissie Ongewenst Gedrag. Zie daarvoor de [Regeling Gezamenlijke Klachtencommissie Ongewenst Gedrag](#).

Aanvullend is in deze regeling voorzien in de mogelijkheid die het College van Bestuur heeft om een onderzoek te laten instellen naar aanleiding van zwaarwegende (anonieme) signalen die de Vertrouwenspersoon heeft ontvangen, op grond waarvan mogelijke aantasting van een veilig studie- en werkklimaat binnen Zuyd in het geding is.

Hoofdstuk 0

Begrippenlijst

<i>Vertrouwenspersoon</i>	Een door het College van Bestuur benoemd persoon op grond van de Regeling Vertrouwenspersoon Ongewenst Gedrag Zuyd Hogeschool.
<i>Klachtencommissie</i>	Onder Klachtencommissie wordt verstaan de gezamenlijke Klachtencommissie als bedoeld in de Regeling Gezamenlijke Klachtencommissie Ongewenst Gedrag.
<i>Melder</i>	Een natuurlijk persoon verbonden als medewerker, student of cursist aan Stichting Zuyd Hogeschool -c.q. een aan de gelieerde rechtspersoon- die in de werk- of studiesituatie persoonlijk geconfronteerd wordt of werd met Ongewenst gedrag. Onder medewerker, student en cursist wordt in deze regeling mede verstaan een sollicitant, een aankomend student en een aankomend cursist dan wel een voormalig medewerker, een voormalig student en een voormalig cursist.
<i>Aangeklaagde</i>	Diegene waartegen een Melding gericht is.
<i>Melding</i>	Een Melder meldt een geval van ongewenst gedrag bij de Vertrouwenspersoon. Dit kan zowel schriftelijk als mondeling.
<i>Ongewenst gedrag</i>	Alle vormen van discriminatie, agressie, geweld, (seksuele) intimidatie, pesten en treiteren als hieronder beschreven en ook combinaties van dit gedrag en andere vormen van Ongewenst gedrag die in het verlengde liggen of overeenkomen met dit gedrag.
<i>Discriminatie</i>	Elke vorm van ongerechtvaardigd onderscheid, elke uitsluiting, beperking of voorkeur die ten doel heeft of tot gevolg kan hebben dat de erkenning, het genot of de uitoefening op voet van gelijkheid van de rechten van de mens in de werk- of studiesituatie wordt tenietgedaan of aangetast alsmede iedere uiting in woord, gebaar of geschrift waarbij sprake is van ontoelaatbare opvattingen over achterstelling van mensen, van doelbewuste belediging of van grievend handelen jegens anderen op grond van diens godsdienst, levensovertuiging, ras, sekse of seksuele geaardheid.
<i>Agressie, geweld en</i>	Handelingen waarbij of situaties waarin een persoon psychisch, <i>intimidatie</i> , verbaal of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen.
<i>Seksuele intimidatie</i>	Confrontatie met gedrag of zaken van seksuele aard die een persoon als ongewenst of bedreigend beschouwt. Het is hierbij mogelijk dat: <ul style="list-style-type: none">• onderwerping aan het gedrag wordt gehanteerd als voorwaarde voor tewerkstelling van een persoon;• onderwerping of afwijzing van dergelijk gedrag door een persoon beslissingen beïnvloedt die het werk of de leerprestaties van die persoon raken;

- werk- of leerprestaties van een persoon worden aangetast en/of een intimiderende, vijandige of onaangename werk- of leeromgeving wordt gecreëerd.

Pesten en treiteren

Omgangsvormen waarbij sprake is van het stelselmatig, gedurende een langere periode, psychisch of fysiek vernederen, kwetsen onder meer in de vorm van roddelen, bespotten, sociaal uitsluiten of anderszins lastigvallen van een persoon.

Onderzoekscommissie

De commissie die op basis van ontvangen zwaarwegende (anonieme) signalen bij de Vertrouwenspersoon onderzoek verricht in opdracht van het College van Bestuur.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1

Reikwijdte

Deze regeling kan aangesproken worden door de Melder.

Artikel 2

Benoeming

lid 1

Het College van Bestuur benoemt de Vertrouwenspersoon voor een periode van vier jaar; de Vertrouwenspersoon is herbenoembaar en het aantal malen is onbeperkt.

lid 2

De Vertrouwenspersoon neemt geen zitting in de Klachtencommissie. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat iedereen binnen de hogeschool op de hoogte kan zijn van het bestaan en de werkzaamheden van de Vertrouwenspersoon en de Klachtencommissie.

lid 3

Het College van Bestuur benoemt een plaatsvervanger voor de Vertrouwenspersoon, zodra mag worden verwacht, dat de Vertrouwenspersoon voor langere duur zijn/haar functie niet kan vervullen. Deze vervanger kan ook buiten de hogeschool werkzaam zijn.

Artikel 3

Positie, taken en bevoegdheden

lid 1

De Vertrouwenspersoon is een onafhankelijk en onpartijdig persoon, waarbij de Melder in vertrouwen een Melding kan doen.

lid 2

De Vertrouwenspersoon is niet ondergeschikt aan enig ander medewerker of orgaan binnen de hogeschool; hij kan slechts wegens algemene veronachtzaming van de vervulling van zijn taak door de voorzitter van het College van Bestuur ter verantwoording worden geroepen.

lid 3

De Vertrouwenspersoon heeft tot taak:

- het schriftelijk registreren van een Melding.
- het opvangen, bijstaan en van advies dienen van de Melder die zich tot de Vertrouwenspersoon wendt;
- het begeleiden van de Melder bij het indienen van een klacht bij de Klachtencommissie en het verder bijstaan van de Melder tijdens de procedure bij de Klachtencommissie als deze daarom verzoekt;
- het bijstaan van de Melder in een bemiddelingsprocedure als deze daarom verzoekt;
- het verlenen van nazorg nadat de Melding is afgehandeld door onder meer het emotioneel ondersteunen van de Melder bij het verwerken van het gebeurde, het begeleiden (indien van toepassing) bij de terugkeer op de werkplek, het er op toezien dat de

Melder niet aangesproken wordt op het feit dat deze een Melding aanhangig heeft gemaakt alsmede het bezien of de aanleiding van de Melding daadwerkelijk is weggenomen;

- het -indien nodig- verwijzen naar adequate hulpverlening binnen of buiten de hogeschool;
- het ondersteunen van het management bij het geven van voorlichting en informatie die mede gericht is op het treffen van maatregelen ter voorkoming van vormen van Ongewenst gedrag in de hogeschool.

lid 4

De Vertrouwenspersoon is bevoegd tot:

- het raadplegen van andere personen binnen de hogeschool en van externe deskundigen aangaande bij de Vertrouwenspersoon ingekomen Meldingen van ongewenste gedrag;
- het signaleren van Ongewenst gedrag binnen de hogeschool en het gevraagd en ongevraagd adviseren van het management over het te voeren beleid en te treffen maatregelen.

Artikel 4

Melding

lid 1

Een Melder dient een melding in bij de Vertrouwenspersoon .

lid 2

Een Melding maken is mogelijk binnen een termijn van twee jaar na het moment van het Ongewenst gedrag, waartegen de Melding zich richt.

lid 3

Een anonieme Melding wordt niet in behandeling genomen.

lid 4

Een Melder kan te allen tijde een door hem ingediende Melding intrekken.

Artikel 5

Archief, verslaglegging en rapportage

lid 1

De Vertrouwenspersoon houdt een archief bij dat noodzakelijk is voor de uitoefening van zijn werkzaamheden. Dit archief bestaat uit persoonlijke (fysieke) werkaantekeningen.

lid 2

Het archief van de Vertrouwenspersoon is voor niemand anders toegankelijk dan voor de desbetreffende Vertrouwenspersoon zelf. De Vertrouwenspersoon draagt zorg voor adequate (technische) beveiliging van dit archief.

lid 3

De persoonlijke werkaantekeningen maximaal vijf jaar bewaard.

lid 4

De Vertrouwenspersoon brengt jaarlijks aan het College van Bestuur geanonimiseerd verslag uit van het aantal en de aard van de bij hem gemelde incidenten en voorvallen en van de wijze waarop de Vertrouwenspersoon deze heeft afgehandeld.

lid 5

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de verspreiding van het verslag binnen de hogeschool.

lid 6

Periodiek – doch ten minste jaarlijks - vindt er een gesprek plaats tussen de Vertrouwenspersoon en de bestuurssecretaris, waarbij de voortgang en secundaire arbeidsvoorwaarden worden besproken.

Artikel 6

Verschoning

De Vertrouwenspersoon kan zich doen verschonen indien zijn onpartijdigheid of onafhankelijkheid in het geding kan komen.

Artikel 7

Geheimhouding en privacy

lid 1

Een ieder die ingevolge deze regeling op de hoogte is gebracht van feiten dan wel in het bezit is gekomen van schriftelijke

stukken aangaande een (mogelijke) kwestie van Ongewenst gedrag is verplicht tot geheimhouding hiervan met inachtneming van relevante wet- en regelgeving.

- lid 2 De plicht tot geheimhouding vervalt niet na beëindiging van de functie van Vertrouwenspersoon.
- lid 3 De Vertrouwenspersoon oefent zijn taken en bevoegdheden enkel uit in overleg met de Melder en verricht geen handelingen waarvan de Vertrouwenspersoon weet of kan weten dat de betrokkene daar niet mee instemt.
- lid 4 De Vertrouwenspersoon neemt bij alle activiteiten in het kader van de uitoefening van zijn taken de privacy van betrokkenen in acht.
- Lid 5 Door in contact te treden met de Vertrouwenspersoon geeft Melder toestemming voor het verwerken van zijn persoonsgegevens voor de taken zoals vermeld in artikel 3 lid 3. Melder kan zijn toestemming te allen tijde intrekken door een bericht te sturen aan de Vertrouwenspersoon.
- Lid 6 Melder kan zijn rechten uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming uitoefenen via privacy@zuyd.nl.

Artikel 8

Onderzoekscommissie

- Lid 1 Het College van Bestuur kan besluiten tot het instellen van een onderzoek indien naar aanleiding van zwaarwegende signalen uit de organisatie op het gebied van Ongewenst gedrag blijkt dat een veilig leer- en werkklimaat binnen een opleiding, academie of dienst in het geding is.
- Lid 2 Signalen kunnen anoniem aan de Vertrouwenspersoon kenbaar worden gemaakt. De Vertrouwenspersoon stelt daarop het College van Bestuur op de hoogte van deze signalen. Artikel 4, tweede en vierde lid van deze regeling zijn van overeenkomstige toepassing op het kenbaar maken van de signalen.
- Lid 3 Het College van Bestuur kan naar aanleiding van zwaarwegende signalen een onderzoeksopdracht verstrekken aan een door hem in te stellen Onderzoekscommissie.
- Lid 4 De Onderzoekscommissie adviseert het College van Bestuur binnen zes weken na de opdrachtverstrekking. Mocht het standpunt niet binnen zes weken kunnen worden gegeven, kan afhandeling éénmaal voor vier weken worden verdaagd.
- Lid 5 Het College van Bestuur maakt een eigen afweging ter zake de opvolging van het advies van de Onderzoekscommissie en deelt zijn standpunt gemotiveerd mede aan:
- degene die de signalen kenbaar heeft gemaakt, voor zover deze bekend is;
 - de Vertrouwenspersoon;
 - de Onderzoekscommissie.

Artikel 9

Wijziging en aanvulling regeling

- Lid 1 De regeling kan door het College van Bestuur worden gewijzigd en aangevuld.
- Lid 2 De regeling alsmede wijzigingen daarvan behoeven de goedkeuring van College van Bestuur.

Artikel 10

Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als de Regeling Vertrouwenspersoon Ongewenst Gedrag Zuyd Hogeschool. De regeling is beschikbaar op Zuydnet.

Artikel 11

Lid 1

Slotbepalingen

Waar in deze regeling de mannelijke vorm gebruikt wordt, is tevens de vrouwelijke vorm bedoeld.

Lid 2

Het College van Bestuur ziet er op toe dat de Vertrouwenspersoon, een Melder of getuige geen nadeel ondervinden in hun positie als gevolg van deze regeling.

Lid 3

Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2023.